

	<i>Приложение № 1</i> към вътрешни правила за вътрешно подаване на сигнали и за последващи действия от тях ИНФОРМАЦИЯ ЗА ФИЗИЧЕСКИТЕ ЛИЦА ПО ЗАКОНА ЗА ЗАЩИТА НА ЛИЦАТА, ПОДАВАЩИ СИГНАЛИ ИЛИ ПУБЛИЧНО ОПОВЕСТЯВАЩИ ИНФОРМАЦИЯ ЗА НАРУШЕНИЯ		
	Идент. № 30-07-02-VP_21	Версия 0.2	Стр. 1 от 2
ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ИКОНОМИКА И ТЕХНОЛОГИИ „Д-Р ИВАН БОГОРОВ“ - ВАРНА			

Информация по чл. 12, ал. 4 от ЗЗЛПСПОИН

ИНФОРМАЦИЯ ЗА ФИЗИЧЕСКИТЕ ЛИЦА ПО ЗАКОНА ЗА ЗАЩИТА НА ЛИЦАТА, ПОДАВАЩИ СИГНАЛИ ИЛИ ПУБЛИЧНО ОПОВЕСТЯВАЩИ ИНФОРМАЦИЯ ЗА НАРУШЕНИЯ В ПГИТ „Д-Р ИВАН БОГОРОВ“

От 4 май 2023 г. Професионална гимназия по икономика и технологии „Д-р Иван Богоров“ е задължен субект по чл. 12, ал. 1, т. 1 от Закона за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения (ЗЗЛПСПОИН). Съгласно чл. 13, ал. 1 от ЗЗЛПСПОИН, в ПГИТ „Д-р Иван Богоров“ е създаден вътрешен канал, чрез който може да се подаде сигнал – писмено или устно.

I. Отговорен служител за приемане, регистриране, разглеждане и проверка на сигнали по ЗЗЛПСПОИН:

Ивелина Иванова, старши учител, теоретично обучение,
тел. 0879 410 678,
електронна поща: ivelina.ivanova@pgi-varna.com.

II. Как може да подадете сигнал за нарушение:

1. *Писмен сигнал* се подава чрез попълване на **Формуляр за регистриране на сигнал за подаване на информация за нарушения съгласно Закона за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения (DOCX)** по образец, по някои от следните начини:

- по електронна поща на адрес: ivelina.ivanova@pgi-varna.com, като в този случай формуляра се подписва от подателя с електронен подпис;
- по пощата в запечатан непрозрачен плик на адрес: гр. Варна, ж.к. Младост, ул. Васил Чекаларов, ПГИ „Д-р Иван Богоров“ - за г-жа Ивелина Иванова, с изписан текст под получателя „сигнал по ЗЗЛПСПОИН“.

2. *Устен сигнал* се подава:

- на телефон 0879 410 678, в рамките на работното време на ПГИТ „Д-р Иван Богоров“;
- чрез *Лична среща*, в уговорен със служителя, отговарящ за разглеждането на сигнали подходящ срок, по искане на сигнализиращото лице. Срокът за лична среща се уговаря чрез посочения телефон и електронна поща. Устният сигнал се документира чрез попълване на формуляра от служителя, отговарящ за разглеждането на сигнали. На подаващия сигнала се предлага да го подпише, при желание от негова страна.

III. Регистриране на сигнала

За регистрирането на сигнал се използва **Формуляр за регистриране на сигнал за подаване на информация за нарушения съгласно Закона за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения (DOCX)** по образец, утвърден от националния орган за външно подаване на сигнали (Комисия за защита на личните данни), който съдържа най-малко следните данни:

1. трите имена, адрес и телефон на подателя, както и електронен адрес, ако има такъв;

	<i>Приложение № 1</i> към вътрешни правила за вътрешно подаване на сигнали и за последващи действия от тях ИНФОРМАЦИЯ ЗА ФИЗИЧЕСКИТЕ ЛИЦА ПО ЗАКОНА ЗА ЗАЩИТА НА ЛИЦАТА, ПОДАВАЩИ СИГНАЛИ ИЛИ ПУБЛИЧНО ОПОВЕСТЯВАЩИ ИНФОРМАЦИЯ ЗА НАРУШЕНИЯ		
	Идент. № 30-07-02-VP_21	Версия 0.2	Стр. 2 от 2
ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ИКОНОМИКА И ТЕХНОЛОГИИ „Д-Р ИВАН БОГОРОВ“ - ВАРНА			

2. имената на лицето, срещу което се подава сигналът, и неговата месторабота, ако сигналът се подава срещу конкретни лица и те са известни;

3. конкретни данни за нарушение или за реална опасност такова да бъде извършено, място и период на извършване на нарушението, ако такова е било извършено, описание на деянието или обстановката и други обстоятелства, доколкото такива са известни на сигнализиращото лице;

4. дата на подаване на сигнала;

5. подпис, електронен подпис или друга идентификация на подателя.

Към сигнала могат да се приложат всякакъв вид източници на информация, подкрепящи изложените в него твърдения, и/или позоваване на документи, в т.ч. посочване на данни за лица, които биха могли да потвърдят съобщените данни или да предоставят допълнителна информация.

IV. Лица, които могат да подава сигнали:

Сигнализиращо лице по смисъла на ЗЗЛПСПОИН е физическо лице, което подава сигнал или публично оповестява информация за нарушение, станало му известно в качеството му на:

1. работник, служител или друго лице, което полага наемен труд, независимо от характера на работата, от начина на заплащането и от източника на финансирането;

2. лице, което полага труд без трудово правоотношение и/или упражнява свободна професия и/или занаятчийска дейност;

3. доброволец или стажант;

4. лице, което работи за физическо или юридическо лице, негови подизпълнители или доставчици;

5. кандидат за работа, участвал в конкурс или друга форма на подбор за постъпване на работа и получил в това качество информация за нарушение;

6. работник или служител, когато информацията е получена в рамките на трудово или служебно правоотношение, което е прекратено към момента на подаване на сигнала или на публичното оповестяване.

V. Разглеждат се сигнали, касаещи нарушения на българското законодателство или на посочените в приложението към закона актове на Европейския съюз в областта на:

- обществените поръчки;
- защитата на неприкосновеността на личния живот и личните данни;
- сигурността на мрежите и информационните системи;
- извършено престъпление от общ характер;
- трудовото законодателство и други области, посочени в ЗЗЛПСПОИН.

Не се образува производство по анонимни сигнали или по сигнали, отнасящи се до нарушения, извършени преди повече от две години.

Не се разглеждат сигнали, които не попадат в обхвата на ЗЗЛПСПОИН и съдържанието на които не дава основания да се приемат за правдоподобни.

Сигнали, които съдържат очевидно неверни или заблуждаващи твърдения, се връщат с указание към подателя за поправка и за отговорността, която носи за набеждаване.

Ако сигналът не отговаря на изискванията на закона, сигнализиращото лице се уведомява, с цел отстраняване на допуснатите неточности. Ако същите не бъдат отстранени в 7-дневен срок от получаване на сигнала, сигналът заедно с приложенията към него се връща на сигнализиращото лице.